

ANEXO 4. PLAN ANUAL DE VACANTES 2022.V.1

VACANTES										PLAN DE ACCIÓN							
Ítem	Dependencia	Denominación	Código	Grado	Perfil del Cargo	Requisitos		Competencias Comportamentales		Proceso			Novedades	Programación de Actividades			
						Estudios	Experiencia	Comunes	Nivel Jerárquico	Estratégico	Misional	Apoyo		Nombre Actividad	Tiempo	Responsable	
1	Oficina Asesora de Planeación Institucional	Profesional Especializado	222	04	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Ingeniería Industrial y Afines; ingeniería Civil y afines; Ingeniería Agrícola, forestal y afines; Ingeniería Ambiental, Sanitaria y afines y Economía. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Ingeniería Industrial y Afines; y Economía. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	<p>Cuarenta (40) meses de experiencia profesional relacionada</p> <p>Alternativa Sesenta y cuatro (64) meses de experiencia profesional relacionada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones 	X				Cargo provisto en periodo de prueba	Convocatoria CNSC	Seis (6) meses a partir de la posesión	Dirección Administrativa y Financiera

VACANTES										PLAN DE ACCIÓN						
Ítem	Dependencia	Denominación	Código	Grado	Perfil del Cargo	Requisitos		Competencias Comportamentales		Proceso			Novedades	Programación de Actividades		
						Estudios	Experiencia	Comunes	Nivel Jerárquico	Estratégico	Misional	Apoyo		Nombre Actividad	Tiempo	Responsable
2	Oficina Asesora de Planeación Institucional	Profesional Especializado	222	03	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Economía; Contaduría Pública; Ingeniería Industrial y Afines. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Economía; Contaduría Pública; Ingeniería Industrial y Afines. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	<p>Treinta y cuatro (34) meses de experiencia profesional relacionada.</p> <p>Alternativa Cincuenta y ocho (58) meses de experiencia profesional relacionada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones 	X			Vacante – Cargo en trámite para provisión por lista de elegibles	Convocatoria CNSC	Sin definir	Dirección Administrativa y Financiera
3	Dirección Administrativa y Financiera	Profesional Especializado	222	04	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Contaduría Pública. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Contaduría Pública. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	<p>Cuarenta (40) meses de experiencia profesional relacionada</p> <p>Alternativa Sesenta y cuatro (64) meses de experiencia profesional relacionada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones 		X	Nombramiento en provisionalidad – Cargo en trámite para uso de lista de elegibles	Convocatoria CNSC	Sin definir	Dirección Administrativa y Financiera	

VACANTES										PLAN DE ACCIÓN						
Ítem	Dependencia	Denominación	Código	Grado	Perfil del Cargo	Requisitos		Competencias Comportamentales		Proceso			Novedades	Programación de Actividades		
						Estudios	Experiencia	Comunes	Nivel Jerárquico	Estratégico	Misional	Apoyo		Nombre Actividad	Tiempo	Responsable
4	Dirección Administrativa y Financiera	Profesional Especializado	222	04	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Derecho y afines. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Derecho y Afines. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	<p>Cuarenta (40) meses de experiencia profesional relacionada</p> <p>Alternativa Sesenta y cuatro (64) meses de experiencia profesional relacionada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones 			X	<p>Nombramiento en provisionalidad – Pendiente posesión en periodo de prueba por solicitud de prórroga del elegible</p>	Convocatoria CNSC	Sin definir	Dirección Administrativa y Financiera
5	Dirección Administrativa y Financiera	Profesional Universitario	219	02	Profesional y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Contaduría Pública; Economía; Derecho y Afines. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Contaduría Pública; Economía; Derecho y Afines. Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	<p>Cuarenta y nueve (49) meses de experiencia profesional relacionada.</p> <p>Alternativa Veinticinco (25) meses de experiencia profesional relacionada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones 			X	<p>Cargo provisto en periodo de prueba</p>	Convocatoria CNSC	Seis (6) meses a partir de la posesión	Dirección Administrativa y Financiera

VACANTES											PLAN DE ACCIÓN					
Ítem	Dependencia	Denominación	Código	Grado	Perfil del Cargo	Requisitos		Competencias Comportamentales		Proceso			Novedades	Programación de Actividades		
						Estudios	Experiencia	Comunes	Nivel Jerárquico	Estratégico	Misional	Apoyo		Nombre Actividad	Tiempo	Responsable
6	Dirección Administrativa y Financiera	Profesional Especializado	222	03	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Ingeniería Industrial y Afines; Derecho y Afines; Bibliotecología, otros de Ciencias Sociales y Humanas; e Ingeniería Administrativa y Afines. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Ingeniería Industrial y Afines; Derecho y Afines; Bibliotecología, otros de Ciencias Sociales y Humanas; e Ingeniería Administrativa y Afines. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	<p>Treinta y cuatro (34) meses de experiencia profesional relacionada.</p> <p>Alternativa Cincuenta y ocho (58) meses de experiencia profesional relacionada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones <p>Competencias específicas (Resolución DAFP N° 629 de 2018)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manejo de la información y de los recursos • Uso de tecnologías de la información y la comunicación • Confiabilidad técnica • Capacidad de análisis 			X	Cargo provisto en periodo de prueba	Convocatoria CNSC	Seis (6) meses a partir de la posesión	Dirección Administrativa y Financiera

VACANTES											PLAN DE ACCIÓN					
Ítem	Dependencia	Denominación	Código	Grado	Perfil del Cargo	Requisitos		Competencias Comportamentales		Proceso			Novedades	Programación de Actividades		
						Estudios	Experiencia	Comunes	Nivel Jerárquico	Estratégico	Misional	Apoyo		Nombre Actividad	Tiempo	Responsable
7	Dirección Administrativa y Financiera	Profesional Especializado	222	03	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	Treinta y cuatro (34) meses de experiencia profesional relacionada.	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones 			X	Cargo provisto en periodo de prueba	Convocatoria CNSC	Seis (6) meses a partir de la posesión	Dirección Administrativa y Financiera
8	Dirección Administrativa y Financiera	Profesional Especializado	222	04	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; y Psicología. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Economía; Ingeniería Administrativa y Afines; Ingeniería Industrial y Afines; y Psicología. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	Cuarenta (40) meses de experiencia profesional relacionada	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones 			X	Cargo provisto en periodo de prueba	Convocatoria CNSC	Seis (6) meses a partir de la posesión	Dirección Administrativa y Financiera

VACANTES											PLAN DE ACCIÓN					
Ítem	Dependencia	Denominación	Código	Grado	Perfil del Cargo	Requisitos		Competencias Comportamentales		Proceso			Novedades	Programación de Actividades		
						Estudios	Experiencia	Comunes	Nivel Jerárquico	Estratégico	Misional	Apoyo		Nombre Actividad	Tiempo	Responsable
9	Dirección Administrativa y Financiera	Profesional Universitario	219	02	Profesional y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Sociología, Trabajo Social y Afines; Salud Pública; y Psicología. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Sociología, Trabajo Social y Afines; Salud Pública; y Psicología. Título de posgrado en la modalidad de especialización en áreas relacionadas con las funciones del cargo Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	<p>Cuarenta y nueve (49) meses de experiencia profesional relacionada.</p> <p>Alternativa Veinticinco (25) meses de experiencia profesional relacionada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones 			X	Cargo provisto en periodo de prueba	Convocatoria CNSC	Seis (6) meses a partir de la posesión	Dirección Administrativa y Financiera
10	Dirección de Planificación, Gestión y Ejecución de Proyectos	Profesional Especializado	222	04	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines, Ingeniería ambiental, sanitaria y Afines; Biología, Microbiología y Afines. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Contaduría Pública. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	<p>Cuarenta (40) meses de experiencia profesional relacionada</p> <p>Alternativa Sesenta y cuatro (64) meses de experiencia profesional relacionada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones 			X	Cargo provisto en periodo de prueba	Convocatoria CNSC	Seis (6) meses a partir de la posesión	Dirección Administrativa y Financiera

VACANTES											PLAN DE ACCIÓN					
Ítem	Dependencia	Denominación	Código	Grado	Perfil del Cargo	Requisitos		Competencias Comportamentales		Proceso			Novedades	Programación de Actividades		
						Estudios	Experiencia	Comunes	Nivel Jerárquico	Estratégico	Misional	Apoyo		Nombre Actividad	Tiempo	Responsable
11	Dirección de Planificación, Gestión y Ejecución de Proyectos	Profesional Especializado	222	04	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Arquitectura y Afines, Ingeniería Mecánica y Afines, Ingeniería Civil y Afines. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Arquitectura y Afines, Ingeniería Mecánica y Afines, Ingeniería Civil y Afines. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	<p>Cuarenta (40) meses de experiencia profesional relacionada</p> <p>Alternativa Sesenta y cuatro (64) meses de experiencia profesional relacionada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones 		X		Cargo provisto en periodo de prueba	Convocatoria CNSC	Seis (6) meses a partir de la posesión	Dirección Administrativa y Financiera
12	Dirección de Planificación, Gestión y Ejecución de Proyectos	Profesional Especializado	222	04	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Economía; e Ingeniería Industrial y Afines. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p> <p>Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Administración; Economía; e Ingeniería Industrial y Afines. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.</p>	<p>Cuarenta (40) meses de experiencia profesional relacionada</p> <p>Alternativa Sesenta y cuatro (64) meses de experiencia profesional relacionada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones 		X		Cargo provisto en periodo de prueba	Convocatoria CNSC	Seis (6) meses a partir de la posesión	Dirección Administrativa y Financiera

VACANTES											PLAN DE ACCIÓN					
Ítem	Dependencia	Denominación	Código	Grado	Perfil del Cargo	Requisitos		Competencias Comportamentales		Proceso			Novedades	Programación de Actividades		
						Estudios	Experiencia	Comunes	Nivel Jerárquico	Estratégico	Misional	Apoyo		Nombre Actividad	Tiempo	Responsable
13	Dirección de Planificación, Gestión y Ejecución de Proyectos	Profesional Especializado	222	04	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Agronomía; Economía; Zootecnia; Ingeniería Agroindustrial, Alimentos y Afines; e Ingeniería Agronómica, Pecuaria y Afines, Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley. Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Agronomía; Economía; Zootecnia; Ingeniería Agroindustrial, Alimentos y Afines; e Ingeniería Agronómica, Pecuaria y Afines, Ingeniería Agrícola, Forestal y Afines. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.	Cuarenta (40) meses de experiencia profesional relacionada Alternativa Sesenta y cuatro (64) meses de experiencia profesional relacionada.	1. Orientación a resultados 2. Orientación al usuario y al ciudadano 3. Transparencia 4. Compromiso con la Organización	1. Aprendizaje Continuo 2. Experticia profesional 3. Trabajo en equipo y Colaboración 4. Creatividad e Innovación		X		Cargo provisto en periodo de prueba	Convocatoria CNSC	Seis (6) meses a partir de la posesión	Dirección Administrativa y Financiera
14	Dirección de Planificación, Gestión y Ejecución de Proyectos	Profesional Especializado	222	04	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Economía; Administración; y Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Título de Postgrado en áreas relacionadas con las funciones del cargo. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley. Alternativa Título profesional en disciplina académica (profesión) del núcleo básico de conocimiento en: Economía; Administración; y Ciencia Política, Relaciones Internacionales. Tarjeta profesional en los casos requeridos por la ley.	Cuarenta (40) meses de experiencia profesional relacionada Alternativa Sesenta y cuatro (64) meses de experiencia profesional relacionada.	• Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio	• Aporte técnico – profesional • Comunicación efectiva • Gestión de procedimientos • Instrumentación de decisiones		X		Nombramiento en provisionalidad – Pendiente posesión en periodo de prueba por solicitud de prórroga del elegible	Convocatoria CNSC	Sin definir	Dirección Administrativa y Financiera

VACANTES											PLAN DE ACCIÓN						
Ítem	Dependencia	Denominación	Código	Grado	Perfil del Cargo	Requisitos		Competencias Comportamentales		Proceso			Novedades	Programación de Actividades			
						Estudios	Experiencia	Comunes	Nivel Jerárquico	Estratégico	Misional	Apoyo		Nombre Actividad	Tiempo	Responsable	
15	Dirección de Planificación, Gestión y Ejecución de Proyectos	Técnico Administrativo	367	02	Profesional con título de postgrado y experiencia profesional relacionada	<p>Terminación y aprobación de seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: Publicidad y Afines, Diseño; Sociología, Trabajo Social y Afines; Psicología; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Bibliotecología, otros de Ciencias Sociales y Humanas; Derecho y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Arquitectura; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Civil y Afines; Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines.</p> <p>Alternativa</p> <p>Terminación y aprobación de seis (6) semestres de formación profesional en disciplina académica del núcleo básico de conocimiento en: Publicidad y Afines, Diseño; Sociología, Trabajo Social y Afines; Psicología; Lenguas Modernas, Literatura, Lingüística y Afines; Bibliotecología, otros de Ciencias Sociales y Humanas; Derecho y Afines; Ciencia Política, Relaciones Internacionales; Comunicación Social, Periodismo y Afines; Administración; Contaduría Pública; Economía; Arquitectura; Ingeniería Industrial y Afines; Ingeniería Electrónica, Telecomunicaciones y Afines; Ingeniería de Sistemas, Telemática y Afines; Ingeniería Civil y Afines; Ingeniería Ambiental, Sanitaria y Afines.</p>	Doce (12) meses de experiencia laboral.	<ul style="list-style-type: none"> • Aprendizaje continuo • Orientación a resultados • Orientación al usuario y al ciudadano • Compromiso con la organización • Trabajo en equipo • Adaptación al cambio 	<ul style="list-style-type: none"> • Confiabilidad técnica • Disciplina • Responsabilidad <p>Competencias específicas (Resolución DAFP N° 629 de 2018)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Manejo de la información y de los recursos • Uso de tecnologías de la información y la comunicación • Confiabilidad técnica • Capacidad de análisis 			X		Cargo provisto en periodo de prueba	Convocatoria CNSC	Seis (6) meses a partir de la posesión	Dirección Administrativa y Financiera

VACANTES										PLAN DE ACCIÓN						
Ítem	Dependencia	Denominación	Código	Grado	Perfil del Cargo	Requisitos		Competencias Comportamentales		Proceso			Novedades	Programación de Actividades		
						Estudios	Experiencia	Comunes	Nivel Jerárquico	Estratégico	Misional	Apoyo		Nombre Actividad	Tiempo	Responsable
<p>Vacantes: Dependencia: Nombre del área donde se realizó el diagnóstico</p> <p>Perfil: Se establecen las condiciones y requisitos mínimos que requiere el puesto de trabajo, así como sus funciones específicas</p> <p>Competencias: Básicas o Funcionales: Precisarán y detallarán lo que debe estar en capacidad de hacer el empleado para ejercer un cargo y se definirán una vez se haya determinado el contenido funcional Comportamentales: Responsabilidad por personal a cargo. Habilidades y aptitudes laborales. Responsabilidad frente al proceso de toma de decisiones. Iniciativa de innovación en la gestión. Valor estratégico e incidencia de la responsabilidad</p>																