

“Por medio de la cual se adopta la Política de Integridad de la Región Administrativa y de Planeación Especial – RAP-E Región Central”

EL GERENTE DE LA RAP-E REGIÓN CENTRAL

En ejercicio de las facultades constitucionales, legales y estatutarias conferidas por los artículos 209, 306 y 325 de la Constitución Política, el Decreto 1083 de 2015, el Acuerdo Regional No. 007 de 2019, las Resoluciones Nos. 044 y 057 de 2023, mediante las cuales se actualiza el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, y demás normas concordantes,

CONSIDERANDO:

Que el artículo 209 de la Constitución Política establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, orientando la actuación de las entidades públicas hacia la generación de valor público y el cumplimiento de los fines del Estado.

Que los artículos 306 y 325 de la Constitución Política autorizan la conformación de Regiones Administrativas y de Planeación Especial como esquemas asociativos territoriales con autonomía administrativa y personería jurídica, facultadas para promover el desarrollo regional y la articulación territorial.

Que la Ley 87 de 1993 establece el Sistema de Control Interno, el cual promueve la mejora continua, la gestión del conocimiento institucional y el fortalecimiento del desempeño organizacional.

Que la Ley 489 de 1998 establece los principios de la función administrativa y la organización de las entidades del Estado, promoviendo la eficiencia, la coordinación, la descentralización y la simplificación de procesos administrativos.

Que la Ley 1454 de 2011 regula los esquemas asociativos territoriales y dispone que las Regiones Administrativas y de Planeación Especial podrán desarrollar sus funciones conforme a sus estatutos y actos de creación, fortaleciendo la integración regional y la coordinación interinstitucional.

Que la Ley 962 de 2005 y la Ley 2052 de 2020 establecen disposiciones para la racionalización de trámites, la simplificación de procedimientos administrativos y la modernización de la gestión pública, con el fin de mejorar la relación entre el Estado y la ciudadanía.

Que el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector de la Función Pública, compila las disposiciones relacionadas con la organización administrativa, empleo público y gestión institucional, orientando la adopción de buenas prácticas en la gestión pública.

Que el capítulo 2 del Decreto 1083 de 2015, establece las Políticas de Gestión y Desempeño Institucional y, específicamente el artículo 2.2.22.2.1 del mencionado decreto, dispone que dichas políticas constituyen el marco orientador del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

“Por medio de la cual se adopta la Política de Integridad de la Región Administrativa y de Planeación Especial – RAP-E Región Central”

Que la Norma Técnica Colombiana NTC ISO 9001:2015 constituye un referente para el fortalecimiento de la gestión institucional, la mejora continua y la generación de resultados, en armonía con las políticas de gestión y desempeño institucional del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Que el Departamento Administrativo de la Función Pública – DAFP adoptó el Código de Integridad del Servicio Público Colombiano como referente para orientar la actuación de los servidores públicos y fortalecer una cultura institucional basada en valores y principios éticos.

Que la Política de Integridad, en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG, busca promover la apropiación de los valores del servicio público, fortalecer la cultura ética institucional y orientar el comportamiento de los servidores públicos hacia el cumplimiento de los fines del Estado.

Que la integridad constituye un elemento fundamental para el fortalecimiento de la gestión institucional, la confianza en la administración pública y la consolidación de una cultura organizacional basada en la honestidad, el compromiso, el respeto, la diligencia y la justicia.

Que se hace necesario adoptar la Política Institucional de Integridad de la RAP-E Región Central como instrumento para promover y fortalecer los valores institucionales, orientar la conducta de los servidores públicos y contratistas, y consolidar una cultura de integridad en el desarrollo de la gestión institucional.

Que la Política de Integridad fue presentada y aprobada por el Comité Institucional de Gestión y Desempeño en sesión realizada el 27 de abril de 2026.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. Adoptar la Política de Integridad de la Región Administrativa y de Planeación Especial – RAP-E Región Central, la cual hace parte integral de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. Designar al líder del proceso de Gestión del Talento Humano como responsable de coordinar, realizar seguimiento y promover la implementación de la Política Institucional de Integridad y la apropiación de los valores del servicio público y del Código de Integridad en la RAP-E Región Central. Las dependencias y líderes de proceso, en el ámbito de sus competencias, deberán adoptar las acciones necesarias para garantizar la aplicación de la Política de Integridad y promover una cultura organizacional basada en la integridad, la transparencia y el compromiso con el servicio público.

ARTÍCULO TERCERO. Disponer la socialización y apropiación de la Política en todos los niveles de la Entidad, garantizando su comprensión y aplicación efectiva.

“Por medio de la cual se adopta la Política de Integridad de la Región Administrativa y de Planeación Especial – RAP-E Región Central”

ARTÍCULO CUARTO. Ordenar la publicación de la presente Resolución y del documento adoptado en el portal institucional, en cumplimiento de los principios de transparencia y publicidad.

ARTÍCULO QUINTO. La presente Resolución rige a partir de la fecha de su publicación.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bogotá D.C., a los 24 días del mes de Julio de 2026.



LUIS FERNANDO SANABRIA MARTÍNEZ
Gerente

Elaboró: Sandra Milena Gómez Pacheco – Profesional Especializado SIG

Revisó: Betsy Carolina Velasco Jiménez – Directora Administrativa y Financiera

Revisó y aprobó: Blanca Miryam Gomez Perdomo – Asesora Jurídica